



Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowo-Produkcyjne
"JANEX"

Opole, 06.05.2014

Janina Biernat-Jaciw, Krzysztof Jaciw, Ewa Jaciw
Spółka Jawna
45 - 763 OPOLE ul. ŻNIWNA 3

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/POIG/2014

Dotyczy projektu pt. „Wdrożenie systemu B2B do automatyzacji współpracy z klientami i dostawcami hurtowni motoryzacyjnej.” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

W związku z realizacją projektu „Wdrożenie systemu B2B do automatyzacji współpracy z klientami i dostawcami hurtowni motoryzacyjnej” w ramach działania 8.2 Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu typu B2B, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, prosimy o przedstawienie oferty cenowej Państwa firmy zgodnie z poniższą specyfikacją:

I. Wymagania ogólne

1. Wykonawca jest zobligowany do przedstawienia oferty cenowej, na stworzenie systemu informatycznego integrującego współpracę z dostawcami i klientami obsługiwanymi przez Zamawiającego.
2. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający zastrzega Wykonawcy możliwość dokonania wizji lokalnej/audytu wykorzystywanego oprogramowania w celu przygotowania oferty po podpisaniu umowy o zachowaniu poufności.
4. Realizacja zamówienia musi zakończyć się w terminie do dnia 30.05.2015, Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedłużenia terminu.
5. Proponowana cena powinna uwzględniać całkowity koszt stworzenia i wdrożenia oprogramowania.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

II. Wymagania szczegółowe

Zamówienie dotyczy zlecenia i zakupu kompleksowej usługi informatyczno-programistycznej. Wykonany system będzie odpowiedzialny za sprawne, bezpieczne i bezawaryjne integrowanie przepływu informacji biznesowej na aktualnie posiadanych i wykorzystywanych w działalności środkach trwałych.

Zakupiona usługa będzie polegała głównie na utworzeniu od podstaw systemu informatycznego zgodnego z założeniami Zamawiającego składającego się z modułów:

Etap 1 - termin realizacji do 30.09.2014

1. **Zakup oprogramowania wewnętrznego firmy** Wnioskodawcy, do którego nastąpi migracja aktualnych danych ze starego systemu działającego pod MS DOS i które zapewni możliwość komunikacji i wymiany danych elektronicznych z systemami firm partnerskich. Specyfikacja tego oprogramowania powinna być równorzędna z systemem OPTIMA w zakresie agregowania baz danych i funkcjonalności dotyczących magazynu, sprzedaży i rozliczeń z klientami

2. **Moduł OBRÓT TOWAROWY** wraz z bazą produktów bezpośrednio odpowiedzialnego za wymianę informacji B2B z partnerami biznesowymi dotyczących danych magazynowych/wejść/wyjść towarowych oraz zawierającego zaktualizowaną bazę danych całego asortymentu Wnioskodawcy powiększoną o wizualizację graficzną większości produktów

Etap 2 - termin realizacji do 31.01.2015

Moduł FINANSE i ROZLICZENIA bezpośrednio odpowiedzialnego za wymianę informacji B2B z partnerami biznesowymi dotyczących danych finansowych, faktur i historii rozliczeń z partnerami.

Moduł ten pozwoli na prowadzenie efektywnego zarządzania wzajemnymi płatnościami, limitami kredytowymi, terminami oraz uzgodnieniami bilansowymi pomiędzy Wnioskodawcą a partnerami biznesowymi, co w znaczący sposób wpłynie na szybkość i sprawność realizowania zamówień.

Etap 3 - termin realizacji do 30.05.2015

Moduł Zarządzanie Sprzedażą i Marketingiem niezbędnego do obsługi transakcji kupno-sprzedaż, ofertowania i składania zamówień pomiędzy poszczególnymi stronami (Wnioskodawca-klient, Wnioskodawca-dostawca)

Moduł ten ma istotnie wpłynąć na generowanie przez Wnioskodawcę większej sprzedaży.

Do realizacji funkcjonalności tego modułu, posłużą następujące narzędzia:

- Generowanie dokumentów zamówień zakupu/sprzedaży oraz zamówień wewnętrznych
- Dualizm zamówień zakupu i sprzedaży
- Ewidencjonowanie dokumentów zamówień
- Rezerwacje towarów na zamówieniach
- Generowanie dokumentów handlowych/magazynowych z zamówień

Partner może składać zamówienia zgodnie z parametrami, które zostały wcześniej w stosunku do niego ustawione. Między innymi zostanie zaimplementowany element odpowiedzialny za weryfikację limitu kredytowego danego kontrahenta. W momencie przekroczenia limitu kredytowego użytkownik może wybrać tylko te metody płatności, które zostaną określone jako te, które są dozwolone po przekroczeniu limitu.

Szczególną uwagę należy zwrócić na walidację i weryfikację poprawności danych.

Użytkownik nie może doprowadzić do tego, aby stan bazy danych stał się niespójny, lub zmieniony w niepowołanym zakresie.

III. Poprzez kompleksową usługę należy rozumieć:

1. Analiza problemu/Audyty - planowany sposób uruchomienia wdrożenia modułu. Analiza potrzeb klienta pod względem użytkownika oraz charakteru wykonywanych przez moduł zadań. Czasochłonność tego etapu obejmuje zarówno prace oraz podstawowe zasady ewidencji i przetwarzania danych w systemie
2. Instalacja - Zainstalowanie bazy danych w środowisku Microsoft MS SQL na serwerze, uruchomienie modułu na serwerze oraz na komputerach
3. Implementacja kodu oraz opracowywanie skryptów zgodnie z powyższym opisem
4. Konfiguracja (opracowanie algorytmów) - Konfiguracja bazy danych MS SQL oraz modułu w sposób umożliwiający pracę modułu w systemie. Konfiguracja obejmuje m.in.: ustawienie parametrów wdrażanego modułu, budowanie struktury centrów praw, uzupełnianie słowników, definiowanie wymiarów, definiowanie dodatkowych funkcji programistycznych, podłączenie przygotowanych filtrów.
5. Testy.

IV. Kryteria oceny i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Wyboru ofert dokonuje komisja w trzyosobowym składzie: 2 Współwłaścicieli oraz jeden pracownik PHUP "JANEX" SP.J.
2. Ocenie merytorycznej będą podlegały tylko kompletne formularze ofertowe, opracowane i zawierające załączniki, zgodnie z zapytaniem ofertowym publikowanym przez PHUP "JANEX" SP.J
3. Oferty niekompletne, bez załączników, zawierające braki formalne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. W związku z odrzuceniem oferty, uczestnikom postępowania nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko PHUP "JANEX" Sp.j
5. Oferty zostaną ocenione zgodnie z kolejnością wpływu.
6. Oferty będą oceniane następująco:
 - weryfikacja formalna oferty, jej kompletność oraz zgodność z zapytaniem ofertowym

- cena nie może przekraczać założonego kosztu określonego w budżecie projektu
- realizacja zakresu oferty w odniesieniu do prowadzonej działalności uczestnika postępowania

7. Kryteria wyboru oferty są następujące:

- cena - 40 %
punktacja wyliczana będzie następująco: 40 pkt x cena najtańszej oferty/ cena ocenianej oferty
- czas realizacji zamówienia - 20%
punktacja wyliczana będzie następująco: 20 pkt x najmniejsza ilość miesięcy na realizację ze złożonych ofert/ ilość miesięcy na realizację w ocenianej ofercie
- warunki gwarancyjne - 40 %
punktacja wyliczana będzie następująco: 40 pkt x ilość miesięcy gwarancji udzielona w ocenianej ofercie / najwyższa ilość miesięcy gwarancji udzielona w złożonych ofertach

8. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

9. Punktacja będzie zaokrąglana w górę, do dwóch miejsc po przecinku.

10. Oferty spełniające wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego zostaną ocenione przez Zamawiającego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.

11. W przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie spełni oczekiwań Zamawiającego, wybór ofert może zostać unieważniony bez podania przyczyny.

12. W przypadku gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.

13. W przypadku, gdy dla Zamawiającego oferta nie będzie w pełni jasna może on się zwrócić do Oferenta o dodatkowe wyjaśnienia lub doprecyzowanie oferty.

14. Ocena dokonana przez Komisję ma charakter ostateczny.

15. Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana elektronicznie na adres mailowy wskazany przez uczestników postępowania w ciągu 7 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert oraz zamieszczona na stronie www.janex.opole.pl

V. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Ceny w ofercie, rozumiane jako kompletne zryczałtowane ceny, należy przedstawić w formie tabelarycznej wg wzoru formularza oferty (załącznik 1)
2. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - formularz ofertowy (załącznik 1)
 - oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (załącznik 2).
 - oświadczenie o spełnieniu wymagań związanych z realizacją zlecenia (załącznik nr 3),
 - kserokopia KRS, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej itp. określające status prawny Wykonawcy, nie starszy niż 3 miesiące
3. Wszelkie kserokopie zaświadczeń, wydruków, itp., dostarczonych wraz z ofertą muszą być opieczątowane za „zgodność z oryginałem”.
4. Oferta powinna być sformułowana w języku polskim, przygotowana w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny oraz jednoznacznie odnosić się do przedmiotu Zapytania Ofertowego.
5. Oferta powinna być spakowana do koperty papierowej, opisanej w tytule: **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/POIG/2014 „Wdrożenie systemu B2B do automatyzacji współpracy z klientami i dostawcami hurtowni motoryzacyjnej”- stworzenie sytemu informatycznego** wraz z danymi Wykonawcy oferty.
6. Oryginał Oferty - przygotowany w oparciu o niniejsze Zapytanie Ofertowe , zwany dalej kompletną dokumentacją oferty, powinien być dostarczony osobiście, drogą pocztową jako list polecony bądź przesyłką kurierską na adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowo-Produkcyjne
“JANEX”
Janina Biernat-Jaciw, Krzysztof Jaciw, Ewa Jaciw
Spółka Jawna
45 - 763 OPOLE ul. ŻNIWNA 3

lub pocztą elektroniczną na adres: ksiegowosc@janex.opole.pl z zaznaczeniem w tytule numeru zapytania ofertowego, ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/POIG/2014 w formacie zapisu PDF w terminie do dnia 20.05.2014, do godz. 15:00

6. Termin uważa się za zachowany w przypadku złożenia /doręczenia drogą pocztową/ lub odpowiednio drogą mailową kompletnej dokumentacji oferty w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w w/w terminie.

VI. Informacje dodatkowe i kontakt między Wykonawcą a Zamawiającym

1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Edyta Zawadzka oraz Krzysztof Jaciw (tel. 77 47 44 670 wew.134)
2. Wszelkie pytania dotyczące postępowania proszę kierować na adres mailowy: ksiegowosc@janex.opole.pl w tytule wpisując „Projekt 8.2 POIG”



....., dnia

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 2/POIG/2014

Formularz ofertowy

W imieniu firmy:

.....

.....

.....

(nazwa, adres siedziby Oferenta, ew. czytelna pieczęć)

oświadczam(y), iż zadanie opisane w zapytaniu ofertowym z dnia 6.05.2014 wykonam(y) na warunkach zgodnych z treścią przedmiotowego zapytania przy zastosowaniu przedstawionych poniżej warunków:

Lp.	Nazwa	Oferta
1.	Stworzenie systemu informatycznego integrującego współpracę z dostawcami i klientami obsługiwanymi przez Zamawiającego zgodnie ze specyfikacją zapytania ofertowego nr 2/POIG/2014 z dnia 06.05.2014 [złotych netto]	
2.	Czas realizacji [liczba miesięcy]	
3.	Okres gwarancji liczony od dnia uruchomienia systemu [liczba miesięcy]	

Termin związania ofertą: 45 dni od daty złożenia oferty.

Załączniki:

- oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (załącznik 2).
- oświadczenie o spełnieniu wymagań związanych z realizacją zlecenia (załącznik nr 3),
- kserokopia KRS, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej itp. określające status prawny Wykonawcy, nie starszy niż 3 miesiące

.....
(pieczęć firmowa i podpis
osoby upoważnionej do
reprezentacji Oferenta)

....., dnia

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 2/POIG/2014

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że jako Wykonawca nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(pieczęć firmowa i podpis
osoby upoważnionej do
reprezentacji Oferenta)



....., dnia

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 2/POIG/2014

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że jako Wykonawca:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności/świadczenia usługi obejmującej przedmiot zamówienia
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia

.....
(pieczęć firmowa i podpis
osoby upoważnionej do
reprezentacji Oferenta)